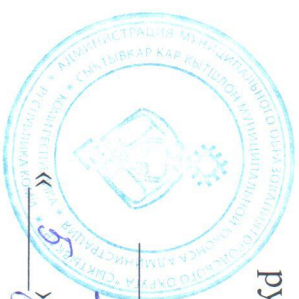


УТВЕРЖДАЮ:

Глава МО ГО «Сыктывкар» -

руководитель администрации

Хозяинова Н.С.



(подпись)

20 30 г.

## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 24»  
на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
Приведение информационных стендов в соответствие с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Анализ обновляемости и экспертизы соответствия нормативным требованиям информации, размещенной на информационных стендах школы. Оформление информационных стендов в соответствие с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации	февраль 2020 г.  раз в 2-3 месяца, в соответствии с обновлением	Тетерина Л.А., директор  Тюлина Н.Н., зам. дир. по ВР Куряtkова Е.В., зам. дир. по УР		

Обеспечение функционирования официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Согласно действующим нормативным правовым актам")	Мониторинг ведения официального сайта школы в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов Мониторинг наполняемости и обновляемости всех разделов и страниц сайта	информации раз в 2 недели, в соответствии с обновлением информации.	Мальш Н.Ю., зам. дир. по УР		
Оперативное реагирование на запросы, поступающие от потребителей образовательных услуг (развернутый ответ на интересующий вопрос, предоставление контактных данных для получения дополнительных сведений).	Своевременное размещение информации в разделе «Вопрос-ответ».	в течение учебного года	Мальш Н.Ю., зам. дир. по УР		
Наличие функционирующих электронных сервисов по обеспечению эффективной обратной связи с потребителями услуг	Контроль подготовки ответов на обращения граждан через электронную почту, ГИС ЭО.	в течение учебного года	Горлаева Л.Г., делопроизводитель		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
Совершенствование материально-технической базы школы в соответствии с современными требованиями к обеспечению образовательного процесса	Анализ выполнения дорожной карты по созданию материально-технических условий реализации основных образовательных программ Корректировка дорожной карты по созданию	апрель-май 2020 г.	Лысаковский Д.В., зам. дир. по АХР	Турько О.В., зам. дир. по УР	

		Материально-технических условий реализации основных образовательных программ Закупка оборудования для реализации основных образовательных программ в соответствии с дорожной картой. Размещение информации на сайте школы о приобретённом оборудовании.	2020 г.			
Улучшение условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся	Анализ соответствия условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся.		апрель-май 2020 г.	Тюлина Н.Н., зам.дир. по ВР		
Создание условий для организации безопасного и качественного питания обучающихся	Мониторинг удовлетворённости условиями организации безопасного и качественного питания учащимися. Проверка технологического оборудования в столовой-раздаточной по плану дорожной карты. Косметический ремонт столовой		постоянно июль 2020 г.	Тюлина Н.Н., зам.дир. по ВР Лысаковский Д.В., зам.дир. по АХР		
Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися	Анализ результатов реализации планов психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса. Разработка плана индивидуальной работы педагога-психолога с учащимися и их родителями (законными представителями), плана профориентационной работы на 2020-2021 Уч.г. Реализация планов профориентационной работы с учащимися.		июль 2020 г. апрель-май 2020 г. август 2020 г.	Курбанова Л.И., педагог-психолог Курбанова Л.И., педагог-психолог Крошенко Н.Н., отв. проф.оринт.работу		
Предоставление возможности обучающимся заниматься по дополнительным образовательным программам	Проведение анкетирования среди учащихся, родителей (законных представителей) по вопросам удовлетворённости дополнительных образовательных программ. Реализация дополнительных образовательных программ в соответствии с запросами потребителей.		апрель-май 2020 г.	Куряtkова Е.В., зам.дир. по УР Тюлина Н.Н., зам.дир. по ВР		
Предоставление возможности развития творческих	Своевременное информирование учащихся о конкурсных, интеллектуальных, творческих,		в течение учебного года	Тюлько О.В., зам.дир. по УР		

<p>способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях</p>	<p>спортивных мероприятиях.</p> <p>Мониторинг и анализ результативности участия учащихся в конкурсах, интеллектуальных, творческих, спортивных мероприятиях.</p>	<p>май, декабрь 2020 г.</p>	<p>Куряткова Е.В., зам. дир. по УР</p>		
<p>III. Доступность услуг для инвалидов</p>					
<p>Оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся</p>	<p>Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) в рамках реализации планов деятельности школы.</p> <p>Мониторинг запросов на психолого-педагогическое консультирование.</p> <p>Анализ результативности психолого-педагогического сопровождения реализации основных образовательных программ.</p> <p>Разработка адаптированных программ по проведению коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий, обеспечение вариативных форм получения образования (при необходимости).</p>	<p>в течение года</p> <p>февраль 2020 г.</p> <p>сентябрь 2020 г.</p> <p>август 2020 г.</p> <p>при поступлении учащихся с ОВЗ, учащихся-инвалидов</p>	<p>Курбанова Л.И., педагог-психолог Макарова А.А., педагог-психолог</p> <p>Тулько О.В., зам. дир. по УР Куряткова Е.В., зам. дир. по УР</p>		
<p>IV. Добровольность, вежливость работников организации</p>					
<p>Организация мероприятий, направленных на построение конструктивного взаимодействия работников школы с потребителями услуг</p>	<p>Проведение внутриучрежденческих совещаний по вопросам соблюдения профессиональной этики.</p> <p>Контроль и анализ обращений участников образовательных отношений по вопросам взаимодействия с работниками школы.</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Тетерина Л.А., директор</p>		
<p>Организация групповых и индивидуальных консультаций сотрудников с психологом</p>	<p>Анализ запросов работников на консультации с психологом.</p> <p>Корректировка плана работ педагога-психолога на 2019-2020 учебный год.</p> <p>Проведение индивидуальных консультаций для работников согласно плану работы.</p>	<p>в течение года</p> <p>февраль 2020 г.</p> <p>в течение года</p>	<p>Курбанова Л.И., педагог-психолог</p>		

	Анализ результатов индивидуальной консультативной деятельности для работников.	проведения	май 2020 г.			
--	--	------------	-------------	--	--	--