

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 24 имени Каллистрата Жакова»
(МАОУ «СОШ № 24»)
«Каллистрат Жаков нима 24 №-а шёр школа»
муниципальной асьюралана велёдан учреждение
(«24 №-а ШШ» МАВУ)**

ПРИКАЗ

«27» сентября 2024 г.

№ 117/1 - д

г. Сыктывкар

**Об организации работы по оказанию платных
образовательных услуг на 2024-2025 учебный год**

На основании Положения, разработанного в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 –ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей», с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 года №505, Указом Главы РК № 282 от 20.07.1999, Правилами оказания платных образовательных услуг (Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706), Уставом МАОУ «СОШ № 24», в целях привлечения внебюджетных средств и для наиболее полного удовлетворения потребностей населения в платных образовательных услугах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 5 октября 2024 года на базе МАОУ «СОШ № 24» оказание следующих платных образовательных услуг, оплачиваемых родителями учащихся, в соответствии с Лицензией Л035-01120-11/00247075 от 10.08.2015 г., выданной Министерством образования Республики Коми, по следующим направлениям:

- подготовка детей дошкольного возраста к обучению в школе (школа будущего первоклассника).

2. Организацию и осуществление платных образовательных услуг проводить в соответствии с Положением о предоставлении платных образовательных услуг.

3. Скомплектовать 3 группы с наполняемостью не более 15 человек.

4. Утвердить:

- учебный план (приложение 1);

- учебную программу (приложение 2);

- расписание занятий (приложение 3);

- тарификацию и штатное расписание по платным образовательным услугам (приложение 4);

- форму договора с родителями на оказание платных образовательных услуг (приложение 5).

5. На Куряткову Е.В., заместителя директора, возложить обязанности по организации и контролю за качественным предоставлением платных образовательных услуг.

6. Утвердить на 2024-2025 учебный год расчет размеров платы родителей за услуги (приложение 6).

7. Определить первые 15 дней месяца днями приема родительской платы.
8. Вменить в обязанности главному бухгалтеру школы Низовцевой Ю.В. контроль за своевременностью поступления родительской платы.
9. Для осуществления платных образовательных услуг принять на работу по договору педагогических работников школы Княжеву О.А., Куряткову Е.В., Мишарину Е.А., Орехову В.Ю., Тарабукину М.Г., Тюлину Н.Н.
10. Утвердить график работы учителей в рамках учебного плана для платных образовательных услуг.
11. Курятковой Е.В., Малыш Н.Ю., заместителям директора:
 - обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных дополнительных образовательных услугах через официальный сайт школы, через информационные стенды в фойе школы;
 - 01.10.2024 провести информационное собрание родителей;
 - довести до сведения родителей информацию об образовательном учреждении;
 - ознакомить с Лицензией на право предоставления образовательных услуг, с договором с родителями об оказании платных образовательных услуг, с расписанием занятий, учебным планом, программой, со стоимостью платной образовательной услуги на 1 ребенка.
 - обеспечить организацию и проведение платных услуг учебной литературой, информационными ресурсами и материально-техническим оснащением.
12. В целях упорядочения работы школы по оказанию платных образовательных услуг, контроля за фактически выполненным объемом работ, подлежащих оплате, создать комиссию в составе:
 - Малышева Е.Ф., директор – председатель комиссии;
 - Тулько О.В., заместитель директора – секретарь комиссии;
 - Малыш Н.Ю., заместитель директора – член комиссии;
 - Куряткова Е.В., заместитель директора – член комиссии.
13. Комиссии:
 - не позднее 25 числа каждого месяца предоставлять в бухгалтерию таблицу учета рабочего времени по оказанию платных услуг;
 - установить строгий контроль за организацией работы по оказанию платных образовательных услуг и правильностью ведения документации по оплате.
14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Ф. Малышева