

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 24 имени Каллистрата
Жакова»
(МАОУ «СОШ № 24»)**

| | | | |
|--|--|---|--|
| ПРИНЯТО | СОГЛАСОВАНО | СОГЛАСОВАНО | УТВЕРЖДЕНО |
| Протокол заседания педагогического совета школы № 03 от 16.01.2025г. | Протокол заседания Совета учащихся № 06 от 14.02.2025 г. | Протокол заседания родительского комитета № 03 от 12.02.2025 г. | Приказом директора от 17.02.2025 г. № 26/01 -д |

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАДЕТСКОМ КЛАССЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о кадетском классе (далее – Положение) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 24 имени Каллистрата Жакова» (далее – Школа) регламентирует формирование кадетского класса и регулирует деятельность кадетских классов с 1 по 9 класс включительно.

1.2. Положение определяет порядок индивидуального отбора при приеме в кадетский класс.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Конвенция о правах ребенка
- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (с изменениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего образования»
- Закон Республики Коми от 26.06.2015 № 61-РЗ «О кадетском образовании в Республике Коми»
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденную распоряжением Правительства РФ № 996 – р от 29.05.2015 года;
- Приказ Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 07.04.2023 года № 390 «Об утверждении плана мероприятий, направленных на открытие в муниципальных общеобразовательных организациях кадетских классов»
- Устав МАОУ «СОШ № 24».

1.4. Положение основывается на следующих понятиях и определениях:

Кадетский класс общеобразовательной школы – структурное подразделение, созданное по решению учредителя, реализующий программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом

кадетского образовательного (регионального) компонента, осуществляющий предпрофильную и допрофессиональную подготовку обучающихся к продолжению образования в системе учреждений высшего, среднего профессионального образования на принципах кадетского образования и кадетского воспитания.

Кадетское образование – четко регламентированная система предоставления учащемуся необходимого объема знаний, воспитание у него умений и привития на этой основе навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения его способностей и склонностей и правильному их использованию с большей отдачей государству и обществу.

Кадетское воспитание – строго согласованное с общими началами российского государственного устройства система формирования личности воспитанника с целью подготовки его к служению Отечеству на государственном и, в первую очередь, военном поприще, посредством сообщения каждому воспитаннику понятий и стремлений, которые служат основой чувства патриотизма, принятия таких нравственных категорий, как долг, честь, порядочность.

Кадеты - учащиеся кадетских школ, кадетских школ-интернатов, кадетских классов общеобразовательных учреждений.

Кадетство – явление, связанное с существованием организованного кадетского образования.

1.5. Кадетский класс открывается приказом директора школы при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, военной подготовки, охраны жизни и здоровья учащихся.

2. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы кадетского класса

2.1. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского класса является формирование образованной и воспитанной личности на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности, дисциплинированности.

2.2. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- воспитание учащихся на духовных и нравственных основах, обеспечивающих действенное служение Отечеству;
- возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций отечественного воинства;
- физическое, военно-патриотическое воспитание учащихся;
- привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии и возвышении чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры,

нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы;

- подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах России;

- образование в пространстве учебного плана и системы дополнительного образования на принципах развивающего и личностно-ориентированного обучения в сочетании с четкой организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования, способного незамедлительно реагировать на все недостатки и упущения;

- создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадет, всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;

- регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время, подчиненной понятиям дисциплины и организованную в строгом соблюдении не только воинских ритуалов, но и полным выполнением всех основных требований организации внутренней службы и внутреннего порядка, определяемых воинскими уставами, с учетом возрастных особенностей и возрастной психологии детей;

- учёт психологических и индивидуальных особенностей каждого кадеты, позволяющий создавать оптимальные условия развития верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей;

- создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание у учащихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;

- создание условий для повышения престижа государственной, военной, службы;

- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

3. Формирование кадетского класса

3.1. Правила комплектования кадетских классов на уровень начального общего образования

3.1.1. Комплектования кадетских классов на уровень начального общего образования проводится из числа будущих первоклассников, принятых в МАОУ «СОШ № 24» в соответствии с утвержденными Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в действующей редакции) зачисленных на обучение по программе начального общего образования учащихся.

3.1.2. При приёме в кадетский класс администрация Школы обязана ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность Школы и кадетского класса.

3.1.3. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией, создаваемой Школой (далее -Комиссия). В составе комиссии директор МАОУ «СОШ № 24», заместитель директора, педагогические работники. Численность комиссии не должна быть менее 3 человек и превышать 6 человек. Состав Комиссии утверждаются приказом Школы и размещается на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня издания такого приказа.

3.1.4. Индивидуальный отбор проводится после получения заявления родителей (законных представителей) учащихся Школы и заканчивается не позднее 5 сентября текущего года. Школа оставляет за собой право досрочного завершения комплектования кадетского класса при отсутствии в классе свободных мест и рассмотрения заявлений о приеме в кадетский класс в течение учебного года при наличии свободных мест в кадетском классе.

3.1.5. Индивидуальный отбор кандидатов на поступление в кадетские классы проводится на основании результатов собеседования с ребенком и с родителями (законными представителями) и следующих документов:

заявления родителя (законного представителя);

медицинского документа о состоянии здоровья (с указанием отсутствия ограничений для занятий спортом);

характеристика из дошкольного образовательного учреждения.

3.1.6. Преимущественное право при комплектовании кадетских классов имеют дети из семей, где есть семейные династии служащих органов внутренних дел, военнослужащих; дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей; дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов.

3.1.7. При приёме в кадетский класс администрация общеобразовательной организации обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность организации и кадетского класса.

3.1.8. Количество обучающихся в кадетском классе определяется с учётом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования, и не должно превышать 30 человек.

3.1.9. Зачисление на обучение в кадетский класс производится приказом директора школы на основании данных комиссии по комплектованию.

3.2. Правила комплектования кадетских классов на уровень основного общего образования

3.2.1. Открытие кадетского класса осуществляется в соответствии с приказом директора Школы с согласия учредителя по инициативе участников образовательного процесса и родительского сообщества.

3.2.2. Ежегодно школа определяет класс (классы) в параллели 4 классов, который будет расформирован. На базе этого класса организовывается кадетский класс. Если в параллели один кадетский класс, классу назначается литера «К».

3.2.3. При приёме в кадетский класс администрация Школы обязана ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с настоящим

Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность Школы и кадетского класса.

3.2.4. Школа дает объявление о начале индивидуального отбора в кадетский класс в феврале текущего года. Набор осуществляется на следующий учебный год.

3.2.5. Индивидуальный отбор осуществляется в марте-мае текущего учебного года.

3.2.6. В кадетский класс принимаются учащиеся, годные по состоянию здоровья.

3.2.7. Индивидуальный отбор осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) учащихся (в установленной форме Приложение), поданному на имя директора Школы, с представлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно предъявляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

3.2.8. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией, создаваемой Школой (далее - Комиссия). В состав комиссии входит директор, заместитель директора и педагогические работники школы. Численность комиссии не должна быть менее 3 человек и превышать 6 человек. Состав Комиссии утверждается приказом Школы и размещается на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня издания такого приказа.

3.2.9. Индивидуальный отбор проводится после получения заявления родителей (законных представителей) учащихся Школы и заканчивается не позднее 1 июня текущего года. Школа оставляет за собой право досрочного завершения комплектования кадетского класса при отсутствии в классе свободных мест и рассмотрения заявлений о приеме в кадетский класс в течение учебного года при наличии свободных мест в кадетском классе.

– в течение 14 рабочих дней после объявления набора в кадетский класс Школа принимает заявления на прохождение индивидуального отбора и составляет список учащихся желающих пройти индивидуальный отбор.

– для каждого учащегося из полученного списка выписываются оценки за 1, 2 и 3 четверти по учебным предметам «Математика», «Русский язык», «Окружающий мир» и «Литературное чтение». Для каждого учащегося по каждому из трех предметов рассчитывается средний балл. Для поступления в кадетский класс средний балл по каждому предмету не должен быть меньше, чем 4,0.

– по каждому учащемуся из полученного списка классные руководители предоставляют подробную характеристику;

– по каждому учащемуся из полученного списка учитель физической культуры или классный руководитель представляет Комиссии информацию о выполнении нормативов по физической культуре.

В случае, если учащийся из другой образовательной организации, информация о выполнении нормативов по физической культуре должна содержаться в характеристике, заверенной подписью руководителя образовательной организации и печатью.

– С учащимися и родителями (законными представителями) проводится собеседование.

3.2.10. После составления списка, комиссия по индивидуальному отбору в течение 3 рабочих дней принимает решение (положительное или отрицательное) и издает приказ с результатами индивидуального отбора, который размещается на информационном стенде в Школе и в течение следующих 3 рабочих дней информирует родителей (законных представителей) учащихся о принятых положительных решениях (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»). Об отрицательных решениях комиссия уведомляет родителей лично.

3.2.11. В целях разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора в Школе создается конфликтная комиссия. Состав, порядок ее работы, сроки разрешения спорных вопросов, принятие решений конфликтной комиссией, в том числе сроки и порядок направления родителям (законным представителям) учащихся уведомлений о принятых решениях, утверждаются локальным нормативным актом образовательной организации и размещаются на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого акта.

3.2.12. В первую очередь приему в 5 кадетский класс подлежат учащиеся 4-х классов Школы.

3.2.13. Родители (законные представители) учащихся, получившие положительное решение в результате индивидуального отбора подают в Школу заявление в переводе из общеобразовательного класса в кадетский класс.

3.3. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных

3.4. Прием в кадетский класс Школы учащегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу начального общего образования, осуществляется при наличии свободных мест.

3.5. За учащимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей)

3.6. При появлении свободных мест в кадетском классе дополнительный приём учащихся производится на основании настоящего положения или по заявлению родителей (законных представителей) учащихся и собеседования с учащимся с учётом его текущей аттестации.

3.7. Исключение из списков кадетского класса школы может осуществляться только приказом директора с согласия педагогического совета школы и с обязательным представлением возможности продолжать учебу на соответствующей параллели в другом классе, или же по заявлению родителей (законных представителей).

3.8. Исключение из списков кадетского класса возможно по причине:

– подачи личного заявления родителей (законных представителей);

– по состоянию здоровья;

– за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Положения о кадетском классе, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава

Школы, неисполнения решений руководства Школы, а также нарушения учебной дисциплины, такие как:

- проявление нечестности, лжи, обмана, сокрытие негативных проступков;
- нарушение торжественного обещания, данного кадетом;
- разглашение сведений конфиденциального и интимного характера, затрагивающих честь, репутацию и личную жизнь сотрудников школы и учащихся;
- подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
- пренебрежительное (неряшливое) отношение к форме кадета и своему внешнему виду; нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
- уклонение от обязательных занятий, ведущие к отставанию в учебе; употребление спиртных напитков;
- участие в азартных играх на деньги или другой материальный интерес;
- курение в общественных местах; сквернословие;
- нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;
- участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;
- присвоение чужой собственности, воровство;
- умышленное повреждение имущества и чужих вещей;
- непорядочность, неэтичность по отношению к людям; за нежелание учиться или неспособность усваивать учебный материал в установленных для кадетского класса объемах.

4. Организация деятельности кадетского класса

4.1. Учебный процесс с учащимися кадетского класса организуется и проводится в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, приказами УО А МО ГО «Сыктывкар», приказами руководителя образовательной организации.

4.2. Учебный процесс включает осуществление образовательного процесса по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на базе образовательной организации согласно утвержденному учебному плану и расписанию занятий;

4.3. Организация и прохождение промежуточной аттестации учащихся кадетского класса проводится на общих основаниях, определенных нормативными документами и учебным планом образовательной организации.

4.4. Для проведения занятий с кадетскими классами по программам дополнительного образования могут привлекаться специалисты учреждений и ведомств на основании договора о сотрудничестве (ОПДН, ГИБДД, МВД РК по г. Сыктывкару, УФСКН РФ, сотрудники и служащие подразделений ГКУ РК «Управление противопожарной службы и Гражданской защиты» др.).

4.5. Режим дня для кадетского класса, обеспечивающий научно-обоснованное сочетание обучения, специальной подготовки, труда и отдыха регламентируется правилами внутреннего распорядка общеобразовательной школы, расписанием внеурочной деятельности в кадетских классах.

4.6. Для учащихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды в соответствии с Положением о форме одежды и внешнем виде учащихся кадетских классов, утвержденным руководителем образовательной организации.

4.7. По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два или более отделений.

4.8. Количество кадетских классов в МАОУ «СОШ № 24» и их наполняемость определяются с учетом санитарных норм и наличием имеющихся условий, необходимых для осуществления образовательного процесса.

4.9. Обучающиеся кадетского класса пользуются всеми общими правами обучающихся, определёнными Законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом школы.

4.10. Учащиеся кадетского класса обязаны:

- строго выполнять распорядок дня, учебный план, правила ношения формы одежды;
- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;
- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
- быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;
- быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;
- беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;
- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;
- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы;
- дорожить честью кадетского класса и школы;
- беспрекословно выполнять распоряжения классного руководителя и учителей-предметников, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадет;
- строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;
- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);
- строго выполнять правила личной гигиены.

4.11. Учащимся кадетского класса запрещается:

- употреблять спиртные напитки курить, играть в азартные игры и использовать бранные выражения;
 - оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила ношения формы одежды;
 - приносить в учреждение и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;
 - приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих или не относящиеся к учебному процессу;
 - приносить игральные карты, фишки и другие аксессуары азартных игр.
- Все перечисленные предметы подлежат немедленному изъятию и уничтожению на месте.

4.12. Кадетские звания и порядок присвоения званий

Кадет – первое кадетское звание, соответствующее одноименной должности, характеризует статус учащегося кадетского класса. Присваивается всем обучающимся МОУ в 1-й год обучения в кадетском классе после принятия Клятвы кадета.

Вице-ефрейтор (старший кадет) – кадетское звание, не соотносится с определенной должностью, характеризует статус лучшего (старшего) кадета, внештатного помощника (заместителя) командира отделения (далее- КО). Присваивается через 2 месяца (по итогам 1-й четверти) для кадет 5-го класса на должностях ЗКВ, КО. Или в качестве поощрения через 4 месяца обучения в школе для 5-го класса, по итогам учебного полугодия – для кадет 6-11 классов

Вице-младший сержант – первое сержантское кадетское звание, соответствующее должности КО, характеризует статус КО; низший предел звания по этой должности. Присваивается через 4 месяца обучения в школе для кадет 5-го класса на должностях ЗКВ, КО; по итогам учебного полугодия – для кадет 6-11 классов на должностях ЗКВ, КО. Или в качестве поощрения через 9 месяцев (по итогам учебного года) обучения в школе для 5-го класса; по итогам учебного года – для кадет 6-11 классов.

Вице-сержант – второе сержантское кадетское звание, соответствующее должности КО (высший предел) и должности заместителя командира взвода (далее – ЗКВ) (низший предел); характеризует статус опытного КО. Присваивается через 9 месяцев обучения в школе для кадет 5-го класса на должностях ЗКВ, КО; по итогам учебного года – для кадет 6-11 классов на должностях ЗКВ, КО. Или в качестве поощрения через 1,5-2 года обучения в школе или через 1 учебный год после присвоения звания «вице-младший сержант»

Вице-старший сержант – третье (последнее) сержантское кадетское звание, соответствующее должности ЗКВ, характеризует статус опытного ЗКВ, высший предел по этой должности. Присваивается через 1,5 - 2 года обучения в школе или через 1 учебный год после присвоения звания «вице -сержант» для кадет на должностях ЗКВ.

Вице-старшина – старшинское кадетское звание, соответствующее должности старшины роты, характеризует высший кадетский статус, умение и навыки руководства всеми кадетами взвода, присваивается в редких случаях через 2 - 2,5 года обучения в школе для кадет на должностях ЗКВ 8-го класса.

Кадеты, имеющие вице-сержантские звания, но не состоящие в данный период времени на должностях командиров отделений, ЗКВ считаются свободными

вице-сержантами.

Предложение о присвоении кадетского звания могут вносить: командир взвода, классный руководитель, предварительно обсудив этот вопрос на собрании актива взвода (класса).

Приказ о присвоении кадетских званий зачитывается на торжественном построении кадет школы, где указанным кадетам вручаются соответствующие знаки кадетских званий (для ношения на погонах).

Очередные кадетские звания присваиваются на основании решения руководителя образовательной организации по ходатайству классного руководителя, педагогических работников, воспитателей кадетских классов.

Лишение звания может быть произведено только по решению на собрании актива взвода (класса) за проступки, порочащие и дискредитирующие это звание. Основанием для лишения (снижения) кадетского звания также может считаться существенное снижение уровня успеваемости и дисциплины как лично кадета, так и подчиненного ему отделения или взвода.

4.13. Дисциплинарные взыскания, налагаемые на кадет, младших командиров

- замечание;
- выговор;
- лишение звания «вице-ефрейтор»;
- лишение права ношения кадетских погон на период испытательного срока;
- отчисление из состава кадетского класса.

Решению о наложении на кадета дисциплинарного взыскания должно предшествовать расследование (за исключением решения объявить замечание и выговор), которое проводится в целях установления виновных лиц, выявления причин и условий, способствовавших совершению проступка.

В ходе разбирательства устанавливается: действительно ли имел место проступок; где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен; в чем он выразился; наличие вины в действии (бездействии) конкретных лиц и степень вины каждого в случае совершения проступка несколькими лицами; каковы последствия проступка; обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность виновного лица; причины и условия, способствовавшие совершению проступка.

При определении вины и меры дисциплинарного воздействия принимаются во внимание: характер проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, его последствия, прежнее поведение виновного, а также возрастные психофизиологические особенности подростка.

Наложение дисциплинарного взыскания на кадета, производится не позднее 3-х учебных дней с того дня, когда стало известно о совершенном кадетом проступке.

Высказанное кадету предупреждение или строгое указание на упущения в учебе или поведении не являются дисциплинарным взысканием.

Запрещено за один и тот же проступок налагать несколько дисциплинарных взысканий или соединять одно взыскание с другим.

Кадет считается «кадетом, не имеющим дисциплинарных взысканий» после их снятия или по истечению одного года с момента наложения на него последнего

взыскания, если за этот период им не совершено другого проступка (кроме случаев снижения в кадетском звании (должности)).

О наложенных дисциплинарных взысканиях объявляется: кадетам – лично или перед строем; младшим командирам – лично, на собрании вице - сержантов или перед строем вице-сержантов. Кроме того, дисциплинарные взыскания могут объявляться в приказе директора школы.

При объявлении дисциплинарного взыскания кадету указываются причина, повлекшая наказание, и в чем состоит нарушение дисциплины или общественного порядка.

Замечание, выговор являются первичными дисциплинарными взысканиями.

Снижение в звании. применяется в отношении вице-ефрейторов, вице-сержантов всех степеней, рассматривается на административном совете и объявляется в приказе школы. Участниками административного совета являются директор школы, заместители директора и другие приглашенные педагогические работники и/или сотрудники УМВД России, курирующие кадетские классы

Запрещается срывание погон, срезание нашивок и другие действия, унижающие личность кадета.

Лишение права ношения кадетских погон (на период испытательного срока). Это последняя мера наказания перед отчислением из кадетского класса.

В случае совершения кадетом грубого дисциплинарного проступка, он вызывается вместе с родителями (представителями) на административное совещание

Кадету назначается испытательный срок (не более 1-го месяца), в течение которого он носит кадетскую повседневную форму без погон (надевать парадную форму одежды в период действия испытательного срока запрещается).

По окончании испытательного срока решением административного совета школы данное взыскание с кадета снимается, ему либо восстанавливается право ношения кадетских погон, либо кадет представляется на отчисление из кадетского класса.

На педагогическом совете школы классный руководитель класса информирует о принятом решении родителей (представителей) данного кадета.

4.14. Организация деятельности в кадетских классах на уровне начального общего образования

4.14.1. На мероприятии посвящения в кадеты, приуроченного к Дню сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации для обучающихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным принятие Клятвы кадета (Приложение 1)

После принятия Клятвы кадета учащимся присваивается звание кадет.

4.14.2. Все достижения кадет фиксируются в зачётной книжке (портфолио) кадета. Зачетная книжка кадета заполняется классным руководителем кадетского класса и/или воспитателем в течение учебного года.

4.14.3. По результатам обучения в первый месяц из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся классным руководителем назначаются командир взвода и командиры отделений.

4.14.4. По завершению программы начального общего образования при положительном прохождении промежуточной аттестации по программе начального общего образования, на основании записей в зачетной книжке кадета, на основании

ходатайства классного руководителя, положительной характеристики по решению Педагогического совета МАОУ «СОШ № 24» из выпускников кадетов комплектуется кадетский класс на уровень основного общего образования.

4.15. Организация деятельности в кадетских классах на уровне основного общего образования

4.15.1. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основе учебного плана и годового календарного графика учебных занятий, разрабатываемых и утверждаемых школой для всех учащихся, и регламентируется расписанием занятий.

4.15.2. Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учётом федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных образовательных программ.

4.15.3. Режим дня для кадетского класса регламентируется правилами внутреннего распорядка общеобразовательной школы и обеспечивает научно-обоснованное сочетание обучения, военной и строевой подготовки, труда и отдыха учащихся, составляется с учетом пребывания кадетов в школе. В первой половине дня кадетами изучаются преимущественно общеучебные предметы, во вторую половину – реализуются программы внеурочной деятельности, дополнительные и факультативные занятия, ведётся целенаправленная воспитательная работа на принципах кадетского воспитания.

4.15.4. Утреннюю поверку кадетов проводит классный руководитель. Он принимает рапорт командира взвода (отделения) о количественном составе присутствующих, ставит учебную задачу. Уточняется информация о дежурных по кадетскому классу. В конце учебного дня классный руководитель вместе с кадетами взвода подводит итоги прошедшего дня.

4.15.5. Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира взвода (отделения) по установленной форме.

4.15.6. Обучение учащихся кадетского класса осуществляется педагогическими работниками Школы. Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация Школы может привлекать совместителей - специалистов других образовательных учреждений, профильных учреждений и организаций на договорных условиях.

4.15.7. Организация внеурочной деятельности учащихся кадетского класса осуществляется педагогическими работниками учреждения и педагогами дополнительного образования, в рамках сетевого взаимодействия с социальными партнерами.

4.15.8. Учебные нагрузки не могут превышать установленные санитарные нормы, а количество часов, отведённое в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного федеральными образовательными программами.

4.15.9. Во время школьных каникул, при наличии условий, может быть организован профильный лагерь.

5. Управление кадетскими классами

5.1. Управление кадетским классом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом МАОУ «СОШ № 24» и настоящим Положением на принципах и формах единоначалия и самоуправления.

5.2. Общее руководство и контроль за деятельностью кадетских классов, их материально-техническое оснащение осуществляет руководитель образовательной организации. На директора школы возлагается комплектование классов, утверждение учебных планов и программ, выделение часов на дополнительное образование кадетов, согласование договоров о взаимодействии с заинтересованными учреждениями и ведомствами, учреждениями по вопросам улучшения качества организации образовательного процесса.

5.3. Кадетские классы подчиняются директору школы. Директор школы осуществляет руководство через своих заместителей.

5.4. Управление кадетскими классами возлагается на заместителя директора по воспитательной работе и классных руководителей.

5.5. Прямое управление и руководство классом организует и проводит классный руководитель и воспитатель (педагог дополнительного образования).

Клятва кадета

Я, (ФИ), добровольно принимая на себя благородное и почетное звание

Российского кадета, обязуюсь:

- свято соблюдать конституцию Российской Федерации, клянемся!
- верно и самоотверженно служить своему Отечеству, клянемся!
- быть честным и верным товарищем, клянемся!
- свято блюсти честь свою и кадетского класса, клянемся!
- хорошо учиться, воспитывать в себе лучшие человеческие качества, клянемся!
- с честью и достоинством нести звание кадета МВД по Республике Коми клянемся!
- строго выполнять устав школы, заветы и обязанности кадета клянемся! клянемся! клянемся!